

# COMUNE DI MONTEROSSO CALABRO

Provincia di Vibo Valentia

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2020 - 2024

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)<sup>1</sup>

### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4, D.lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

<sup>1</sup> ALLEGATO C al D.M. 26 aprile 2013 - Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dati è riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

**PARTE I - DATI GENERALI**

**1.1 Popolazione residente**

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2020	1.564
31.12.2021	1.548
31.12.2022	1.509
31.12.2023	1.467
31.12.2024	1.448

**1.2 Organi politici**

**GIUNTA COMUNALE**

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Lampasi Antonio Giacomo	22/09/2020
Vicesindaco	Crispino Maria	01/10/2020
Assessore	La Grotteria Giuseppe	01/10/2020

**CONSIGLIO COMUNALE**

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Carchidi Rocco	22/09/2020
Consigliere	Crispino Maria	22/09/2020
Consigliere	Furlano Anna Maria	22/09/2020
Consigliere	Greco Danilo	22/09/2020
Consigliere	La Grotteria Giuseppe	22/09/2020
Consigliere	La Serra Benedetta	22/09/2020
Consigliere	La Serra Massimiliano	22/09/2020
Consigliere	Mazzara Sidero	22/09/2020
Consigliere	Rotiroti Giuseppe	22/09/2020
Consigliere	Bellissimo Rosa Maria	22/09/2020
Consigliere	Lampasi Antonio Giacomo	22/09/2020

**1.3. Struttura organizzativa**

**Organigramma:**

Direttore: 0

Segretario: Facciolo Francesco

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente (*vedere conto annuale del personale*) 15

Numero Servizi: 3 – Amministrativo, Tecnico, Finanziario.

**1.4. Condizione giuridica dell'Ente**

L'ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo di mandato.

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente**

L'Ente non ha dichiarato dissesto nel periodo di mandato, e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter – 243-quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012.

#### **1.6. Situazione di contesto interno/esterno<sup>2</sup>:**

Settore/servizio: nel Servizio Tecnico si riscontra carenza di personale qualificato, colmata con utilizzo di scavalchi di personale di altri enti; il personale disponibile viene prevalentemente utilizzato per le manutenzioni esterne.

Settore/servizio: nel Servizio Amministrativo, il pensionamento delle unità di maggior esperienza ha generato carenza di competenze, a cui si aggiunge la mancata formazione e affiancamento per tempo del personale disponibile; l'Amministrazione ha provveduto a inserire negli uffici ai fini della formazione, il personale disponibile.

Settore/servizio: nel Servizio Finanziario, il pensionamento del personale qualificato ha reso necessario l'utilizzo a scavalco di personale di altri enti, nelle more del reperimento di personale come per legge.

#### **2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)**

anno 2020: 4/8 strutturalmente deficitario.  
anno 2021: 5/8 strutturalmente deficitario.  
anno 2022: 3/8.  
anno 2023: 4/8 strutturalmente deficitario.  
anno 2024: 3/8.

---

<sup>2</sup> Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore).

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività Normativa<sup>3</sup>:

- DCC n. 8/2021: ADEGUAMENTO SPETTANZE REVISORE DEI CONTI- D. M. 21/12/2018;
- DCC n. 7/2022: MODIFICA STATUTO COMUNALE;
- DCC n. 8/2022: MODIFICA REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE;
- DCC n. 2/2023: APPROVAZIONE REGOLAMENTO D'ISTITUZIONE E DISCIPLINA DEL VOLONTARIATO CIVICO COMUNALE;
- DCC n. 3/2023: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE IN MODALITÀ TELEMATICA;
- DCC n. 18/2024: APPROVAZIONE REGOLAMENTO RELATIVO AL FUNZIONAMENTO DELLA CONFERENZA DEI SINDACI DELL'AMBITO TERRITORIALE DI VIBO VALENTIA;
- DCC n. 19/2024: MODIFICA TERMINI DI CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI IN MATERIA DI CITTADINANZA;
- DGC n. 5/2020: APPROVAZIONE PRELIMINARE REGOLAMENTO BIBLIOTECA COMUNALE PER LA PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE;
- DGC n. 28/2020: ADESIONE ALLA RETE REGIONALE DEI SUE PER COMUNE CON SUE SINGOLO;
- DGC n. 1/2021: REGOLAMENTO RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE – D. LGS N. 50/2016 ART. 113;
- DGC n. 19/2021: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI;
- DGC n. 20/2021: APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO INTERNO DEL PERSONALE;
- DGC n. 21/2021: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI;
- DGC n. 42/2021: DEMATERIALIZZAZIONE DEL CARTACEO ANAGRAFICO AI SENSI DELL'ART. 23 DEL DPR 223/1989 E S.M.I.;
- DGC n. 28/2022: APPROVAZIONE REGOLAMENTO NUCLEO DI VALUTAZIONE;

<sup>3</sup> Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

DGC n. 68/2024: INTEGRAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DEL "SISTEMA DELLA PERFORMANCE" DELLE RISORSE UMANE DEL COMUNE DI MONTEROSSO CALABRO;

## 2. Attività tributaria.

### 2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

Nel periodo di mandato l'Ente ha gestito in proprio le entrate tributarie ed extra-tributarie, occupandosi della gestione ordinaria, del controllo, dei mancati pagamenti e della riscossione coattiva.

#### 2.1.1. IMU

Aliquote IMU	2020	2021	2022	2023	2024
Aliquota abitazione principale	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Fabbricati rurali e strumentali	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%

#### 2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2020	2021	2022	2023	2024
Aliquota massima	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

#### 2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2020	2021	2022	2023	2024
Tipologia di prelievo	Tributo ordinario	Tributo ordinario	Tributo ordinario	Tributo ordinario	Tributo ordinario
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	129,69	147,77	151,59	155,93	157,98

## 3. Attività amministrativa

### 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

*Il sistema dei controlli interni è stato interamente demandato all'Ufficio di Segreteria.*

#### 3.1.1. Controllo di gestione

I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato sono i seguenti:

confermare Monterosso centro della vita sociale e culturale, e punto di riferimento dell'Angitolano;  
 • di esaltare e diffondere ulteriormente la nostra cittadina nel mondo, le sue tradizioni, la sua storia, il suo impareggiabile paesaggio, grazie anche alle opportunità fornite da internet;

- di valorizzare maggiormente le energie e le competenze di tanti giovani vogliosi di spendersi con entusiasmo per la costruzione di un luogo a loro somigliante, di un Comune vero Ente di promozione della crescita umana culturale economica e sociale della popolazione, insomma
- di essere protagonisti e artefici del proprio destino.

Nell'attuale fase socio-economica è, di fatto, impossibile prevedere i prossimi anni, l'azione amministrativa del movimento "MONTEROSSO NEL CUORE" intende continuare a recuperare e rinnovare tradizioni, culture ed esperienze positive, ed esprimere nuove potenzialità, sostenendo una reale politica di cambiamento in tutti i campi d'intervento, a partire dal raggiungimento di un alto livello di:

#### QUALITA' DELLA VITA

##### Attraverso

- Un clima sereno e collaborativo
  - La cura dei rapporti interpersonali
  - L'informatizzazione del paese già realizzata attraverso l'adozione di tecnologia wi-fi comunale, mediante il servizio hot-spot (ad accesso gratuito) e la promozione dell'utilizzo di strumenti multimediali;
  - Le manifestazioni culturali e musicali;
  - La conferma dello Sportello di accoglienza e di ascolto rivolto non solo a chi è in difficoltà e a chi chiede aiuto ma anche a familiari, amici e insegnanti, mediante il quale si forniranno informazione, orientamento, distribuzione di materiale informativo;
  - L'istituzione di un Sistema di Video-Sorveglianza nelle principali vie d'accesso al paese e nelle aree a rischio, che permetta di monitorare in tempo reale i siti di interesse. La conferma dello Sportello di accoglienza e di ascolto rivolto non solo a chi è in difficoltà e a chi chiede aiuto ma anche a familiari, amici e insegnanti, mediante il quale si forniranno informazione, orientamento, distribuzione di materiale informativo; È evidente l'importanza della bellezza ambientale nel perseguimento di un alto livello di qualità della vita. Una politica per lo sviluppo di Monterosso deve pertanto promuovere interventi in: **AMBITO URBANISTICO E NATURALISTICO**
  - Proseguo dell'opera di valorizzazione montagna, e, soprattutto, difesa dello straordinario patrimonio di flora e fauna;
  - Valorizzazione del centro storico attraverso:
    - Toponomastica nuova con indicazioni e informazioni storiche in italiano, inglese, francese e tedesco
    - Pietre d'inciampo, ossia collocazione nelle vie del centro storico di pietre recanti il nome delle persone nate o cresciute a Monterosso che si sono distinte nel mondo per i loro talenti: un esempio per tutti Arnaldo Farina, fondatore e a lungo Presidente di UNICEF ITALIA, davanti alla sua abitazione in Via Guglielmo Marconi;
    - Illuminazione della torretta dell'orologio, ossia del simbolo di Monterosso, in cima alla Capana;
    - Nuova pavimentazione dei rioni Borgo, Capana e Monastero;
    - Valorizzazioni delle tante scale del centro storico;
    - Creazione dell'albergo diffuso attraverso l'acquisto e ristrutturazione delle case abbandonate per la realizzazione dell'idea progetto, di seguito esposto in maniera dettagliata, BorgOspitale, che il Movimento Monterosso nel Cuore intende proporre quale prioritario impegno di Programma, e che nasce da una duplice volontà:
      - favorire una "riappropriazione comunitaria" di quello che per secoli è stato il cuore pulsante della vita e della storia di Monterosso: il Centro Storico;
      - creare le condizioni strutturali per la nascita di un'economia turistica, già peraltro avviata dalla presenza del Polo Museale e dalle tante iniziative culturali poste in essere sul territorio.
- Il Centro Storico di Monterosso, affascinante e coinvolgente, è uno dei più interessanti della regione, con la sua tipica struttura. L'idea Progetto BorgOspitale intende trasformare tale criticità in una vera e propria opportunità, attraverso la "rimodulazione" del Centro Storico in Struttura Urbana di

Accoglienza Turistica Diffusa, capace di porre a disposizione dei flussi turistici una rete di offerte ospitali (camere, case, bar, ristoranti), servizi di accoglienza, spazi comuni per gli ospiti, e a cui affiancare, altresì, una "Rete Ospitale" di gestione. Tale Struttura dovrà fortemente intersecarsi con l'esistente, così che "i fruitori possano sentirsi più che turisti, residenti, seppure temporanei".

L'idea Progetto si potrà concretizzare in tempi medio-lunghi, attraverso:

- l'elaborazione di specifico Studio Tecnico che preveda: un restyling urbanistico del Centro Storico verso la primaria configurazione, con l'eliminazione di inutili e dannose stratificazioni di recente formazione; il riadattamento dello stesso Centro alla nuova destinazione ricettiva; l'allestimento di innovativi supporti tecnologici, capaci di ampliare la fruizione da parte di tutte le fasce di fruitori e di eliminare ogni barriera architettonica;
- il recupero del Patrimonio Immobiliare che sostiene il Centro Storico, mediante acquisto, esproprio e diretto conferimento dei singoli cespiti, in gran parte, allo stato, esposti ad abbandono e degrado;
- l'approntamento di un sufficiente apparato ricettivo e di servizi connessi;
- il coinvolgimento della Comunità, delle professionalità e delle Maestranze residenti;
- il ricorso a innovativi strumenti di autofinanziamento. Per la fase gestionale della Struttura Diffusa saranno previste innovative e legittime forme di partenariato pubblico-privato.

Acquisizione di Palazzo Basile, storica dimora gentilizia, da tempo in stato di grave decadimento, ma di grande pregio storico e architettonico, con lo scopo di creare un Centro Culturale Polivalente, provvisto di sala congressuale, sala di proiezione, laboratori artistici, biblioteca videoteca, spazi espositivi adatte a mostre di vario genere. ecc.

- Valorizzazione del lago Angitola;
- Riqualificazione del centro di aggregazione sociale;
- Realizzazione di Percorsi Fitness;
- Corsi di formazione per ragazzi;
- Rimodulazione della raccolta differenziata;
- Marchi DOC OGP;
- Valorizzazione dell'area parcheggio di Via Roma;
- Realizzazione della passeggiata "Belvedere" in Via Roma;
- Valorizzazione del sito dell'antica miniera di grafite;
- Ampliamento dei servizi di biblioteca (e relativi laboratori)(VEDI Palazzo Basile);
- Rivalutazione del Museo della Civiltà Contadina e Artigiana (museo in rete);
- Città del Cinema, attraverso la promozione di festival, fiction e laboratori di formazione ;
- Piste ciclabili, lungo percorsi green da realizzare nel perimetro del paese;

Creazione de LA CITTADELLA DELLA TERZA ETA' (BORGO EUROPA), esposto di seguito dettagliatamente è un progetto rivolto alle persone "diversamente giovani" che tiene conto del fatto che, come tutti i piccoli borghi della Calabria, anche Monterosso presenta alti indici di invecchiamento della popolazione e di progressivo spopolamento dei luoghi. Stante questo scenario, si rende necessario e prioritario approntare adeguate politiche, azioni e interventi a favore delle fasce della Terza Età, non già in una visione di mera "protezione" ma di supporto e valorizzazione di quell'immenso e inestimabile patrimonio valoriale rappresentato dagli anziani. Tali politiche, azioni e interventi dovranno trovare realizzazione in un "alveo socio-economico integrato" non più localistico ma di respiro europeo e capace anche di generare occasioni di ripopolamento e sviluppo del territorio. In tale ottica, il Movimento Monterosso nel Cuore intende proporre quale prioritario impegno di Programma l'idea progetto "BorgoEuropa: la cittadella della terza età". L'obiettivo, conforme alla volontà, della predetta idea progettuale è quello di eliminare le condizioni di "isolamento e solitudine" in cui oggi, purtroppo, i nostri anziani si trovano spesso e volentieri a vivere il loro tempo.

Per la fase gestionale della Cittadella saranno previste innovative e legittime forme di partenariato pubblico-privato

- Adozione del PSC (piano strutturale comunale) riguardante:

- Valorizzazione delle piazze e dei portali storici, via dei mestieri; incentivazione di attività commerciali nel centro storico; riattivazione fontane pubbliche;
  - Razionalizzazione dei parcheggi con verde pubblico di raccordo tra centro storico e nuove aree;
  - Miglioramento della viabilità con manutenzione costante delle strade e illuminazione di tutte le zone abitate, anche attraverso l'utilizzo di pannelli solari;
- Attuazione di un approccio multidisciplinare orientato alla "pianificazione sovra-comunale", coinvolgendo i comuni limitrofi in funzione di una visione strategica dei contenuti di sostenibilità quali consumo di suolo, contabilità ambientale e risorse naturali;
- Monitoraggio del patrimonio edilizio pubblico e privato coinvolgendo i proprietari grazie ad incentivi pubblico-privati e/o proposte alternative;
  - Utilizzazione produttiva ed economica del patrimonio comunale e una nuova destinazione di parte dell'ex area museale in località Ciaramidio;
  - Il mondo attuale ha ormai una dimensione globale e globale, cioè è impegnato in una doppia sfida che porta ciascun paese a confrontarsi e competere con quelli dell'intero pianeta e, al tempo stesso, a cercare di proteggere le differenze che rendono ogni territorio unico e irripetibile. I nuovi scenari europei e mondiali, in particolare quelli mediterranei, possono costituire l'occasione, nelle dimensioni possibili per il Comune, di convertire le opportunità in convenienze.

#### AMBITO ECONOMICO

L'azione del movimento MONTEROSSO NEL CUORE sosterrà politiche in favore di attività produttive legate al territorio, come:

- Le aziende, che possono far maturare un processo industriale capace di muovere lo sviluppo con creazione di sempre nuove iniziative occupazionali;
- L'artigianato, attraverso la politica della cooperazione e dell'attrazione di imprenditori nel territorio;
- L'agricoltura, sempre più settore primario, con la creazione di infrastrutture che ne favoriscano la produttività e facilitino il lavoro dei conduttori, dei lavoratori, degli imprenditori;
- Il turismo, con azioni favorevoli a: promuovere il paese, in ambito regionale, nazionale e internazionale; attrarre l'interesse di visitatori, anche attraverso scambi interculturali e di case; valorizzare i cittadini americani che già hanno eletto come seconda dimora il nostro paese; realizzare percorsi e sentieri tra i luoghi più suggestivi del paesaggio;
- Il riadattamento e/o creazione di strutture capaci di garantire, con progetti sostenibili, l'accesso a fondi regionali, nazionali e europei, l'efficienza e la qualità dei servizi ai cittadini, ai visitatori, alle imprese;

L'adozione di un piano commerciale che, potenziando le strutture esistenti, risponda alle esigenze dei cittadini, dei residenti nel territorio e dei turisti.

#### AMBITO SOCIO-SANITARIO

- Facile accessibilità alle prestazioni sanitarie, in particolare quello di guardia medica,
- Collaborazioni con gli ambulatori medici convenzionati e con le strutture private per anziani con adeguate iniziative sociali nell'ambito delle programmazioni regionali e del volontariato;
- Attenzione ai bisogni primari di tutti i cittadini e, in particolare, dei portatori di handicap, degli stranieri, dei disagiati, degli emarginati con l'apertura di uno sportello di ascolto.
- Interesse ai problemi riguardanti l'erogazione dell'acqua potabile, la depurazione, la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti solidi-urbani, le strutture e servizi cimiteriali.

#### AMBITO FINANZIARIO

Come negli anni precedenti, sarà perseguita una politica di equilibrio tra entrate e spese con l'attivazione, per gli investimenti, di ogni possibile finanziamento comunitario, statale, regionale, puntando su contributi straordinari governativi per il pagamento di spese e debiti pregressi, e sulla

copertura dei servizi mediante tasse e tariffe differenziate, superando l'eccessiva fiscalità e le discrasie dell'attuale sistema contributivo e tariffario.

#### Lavori pubblici

- CONTRIBUTO REGIONALE PER IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO RSU € 298.500,00;
- CONTRIBUTO DAL MINISTERO DELL'INTERNO PER MESSA IN SICUREZZA AREA RISOLUTORISCIARDI € 400.000,00;
- CONTRIBUTO DAL MINISTERO DELL'INTERNO PER MESSA IN SICUREZZA CONDOTTA IDRICA € 600.000,00;
- CONTRIBUTO DEL MINISTERO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE € 50.000,00;
- CONTRIBUTO DAL MINISTERO ISTRUZIONE PER SCUOLE € 7.000,00;
- CONTRIBUTO DEL MINISTERO PER INFRASTRUTTURE SOCIALI € 20.502,50;
- CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER STRADE COMUNALI ED AREE INTERNE € 57.142,86;
- CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER ADEGUAMENTO AULE SCOLASTICHE E SISTEMAZIONI SPAZI DA UTILIZZARE PER ATTIVITA' DIDATTICHE € 6.000,00;
- Devoluzione mutuo pos. 4505363/00 per Lavori di manutenzione straordinaria cimitero € 264.774,04;
- Devoluzione mutuo pos. 4505363/00 per Lavori di manutenzione straordinaria rete fognante via Cincinnato € 35.225,96;
- Contributo del Ministero per manutenzione straordinaria patrimonio comunale € 100.000,00;
- Contributo per messa in sicurezza della grande condotta idrica di adduzione dei pozzi in loc. Valle del Carbonaro - Il LOTTO € 600.000,00;
- Contributo del Ministero per infrastrutture sociali € 20.502,50;
- Contributo per messa in sicurezza dell'area di cui alla loc. Falco-Malopino € 400.000,00;
- CONTRIBUTO STATALE PER PROGETTAZIONI OPERE PUBBLICHE € 400.000,00;
- APQ - BORGHI ED OSPITALITA' € 1.500.000,00;
- CONTRIBUTO PER POTENZIAMENTO IMPIANTO DI DEPURAZIONE IN LOC. NAFRA' € 400.000,00;
- CONTRIBUTO PER RIQUALIFICAZIONE PALAZZO COMUNALE DI VIA MARCONI € 1.076.649,50;
- CONTRIBUTO PER PROGETTI COESIONE SOCIALE € 20.940,89;
- Contributo del Ministero per manutenzione straordinaria patrimonio comunale € 60.000,00;
- Contributo del Ministero per infrastrutture sociali € 20.502,50;
- PNRR - 1.4.5 Piattaforma notifiche digitali € 23.147,00;
- PNRR - 1.4.3 Adozione app IO € 12.150,00;
- PNRR - 1.4.3 Adozione piattaforma pagoPA € 32.171,00;
- PNRR - 1.4.4 Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale-SPIED CIE € 14.000,00;
- PNRR - 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici € 79.922,00;
- Contributo del Ministero per manutenzione straordinaria patrimonio comunale € 55.000,00;
- Contributo del Ministero per infrastrutture sociali € 20.502,50;
- PNRR, MISSIONE 5 – INCLUSIONE E COESIONE, COMPONENTE 2 – INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE (M5C2), MISURA 3, INVESTIMENTO 3.1 "SPORT E INCLUSIONE SOCIALE" € 28.500,00;
- PNRR - 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati € 10.172,00;
- Contributo per Riqualificazione Centro di aggregazione sociale in Via Regina Margherita I traversa del Comune di Monterosso Calabro € 300.000,00;
- CONTRIBUTO PER MESSA IN SICUREZZA MEDIANTE MIGLIORAMENTO SISMICO IMPIANTISTICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO A SERVIZIO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA ROMA DEL COMUNE DI MONTEROSSO CALABRO (VV).\*VIA ROMA\*PREDISPOSIZIONE NUOVI SPAZI DA ADIBIRE AL SERVIZI € 315.000,00;
- Contributo del Ministero per manutenzione straordinaria patrimonio comunale € 50.000,00;
- Contributo del Ministero per infrastrutture sociali € 20.502,50;
- 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" - misura 1.4.4 " Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC) € 3.928,40;
- Contributo per Realizzazione terrazza panoramica sul Borgo - Via Regina Margherita € 500.000,00;
- MSO/C.15 Ripristino manto stradale - Loc. Lanzaria – Trincipolo € 150.000,00;

- MSO/C.01b Completamento lavori necessari per la messa in sicurezza e il ripristino della funzionalità del canale, in parte tombato, e del deflusso del fiume Rao € 1.363.288,05;
- MSO/C.02 Ricostruzione muro di contenimento, ripristino della piena funzionalità CAS, a seguito di cedimento di parte del muro di sostegno € 100.000,00;
- MSO/C.03 Ricostruzione viabilità stradale in loc. Liddio € 200.000,00;
- MSO/C.06 Rimozione detriti e fango, consolidamento muro di sostegno - regina Margherita I traversa € 250.000,00;
- MSO/C.07 Messa in sicurezza area circostante l'acquedotto comunale - Cda Risoluso € 300.000,00;
- MSO/C.08 Ripristino manto stradale e regimazione delle acque - Loc. Naccara-San Gregorio € 150.000,00;
- MSO/C.11 Ripristino viabilità stradale - Loc. Macifrisia € 200.000,00;
- MSO/C.13 Ripristino viabilità stradale - Loc. Ammone € 200.000,00;
- MSO/C.14 Messa in sicurezza muro di sostegno lungo la strada Sciacca € 300.000,00;
- MSO/C.17 Ripristino viabilità e regimentazione delle acque - Loc. Managò € Progetto esecutivo per messa in sicurezza e riqualificazione del territorio comunale via F.Basile e via R. Margherita in dissesto idrogeologico € 100.312,00;
- 100.000,00;
- MSO/C.18 Ripristino manto stradale e regimentazione delle acque Strada Pozzetti - Risciardi € 400.000,00;
- MSO/C.21 Messa in sicurezza viabilità comunale- Loc. Bucciari-Renna € 150.000,00;
- Lavori di completamento dell'intervento di rifacimento stradale di via Umberto I € 100.000,00;
- Progetto esecutivo per messa in sicurezza e riqualificazione centro abitato di via Roma in situazione di dissesto idrogeologico € 153.688,00;
- Progetto esecutivo per intervento di mitigazione rischio idrogeologico p.zza Carmine aree limitrofe € 183.390,00;

### **3.1.2. Valutazione delle performance**

*A causa di un contenzioso inerente il mancato pagamento delle somme relative alla contrattazione collettiva decentrata integrativa, a partire dall'anno 2010 e fino al 2024, le somme di cui al presente paragrafo non sono state pagate per tempo. Tale controversia si è sbloccata solo nell'annualità 2025, ma ciò non ha permesso di riconoscere alcun importo in merito alla performance, disponendo, in concordo con le sigle sindacali rappresentative, la liquidazione dei soli istituti obbligatori da CCNL.*

### **3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL**

*L'Ente non controlla società partecipate.*

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

<b>ENTRATE</b> (IN EURO)	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	1.094.182,08	198.532,94	36.700,00		158.054,04	-85,56%
FPV – PARTE CORRENTE		51.814,72	73.332,85	81.319,42	117.041,41	#DIV/0!
FPV – CONTO CAPITALE	1.887.273,35	3.246.215,40	7.033.599,57	6.747.014,39	6.189.422,15	227,96%
ENTRATE CORRENTI	1.637.817,05	1.539.567,28	1.710.815,03	1.544.019,50	1.652.399,49	0,89%
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.443.899,06	4.106.676,90	272.474,07	414.908,39	5.290.108,95	266,38%
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						#DIV/0!
ACCENSIONE DI PRESTITI	300.000,00					-100,00%
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA						#DIV/0!
<b>TOTALE</b>	<b>6.363.171,54</b>	<b>9.142.807,24</b>	<b>9.126.921,52</b>	<b>8.787.261,70</b>	<b>13.407.026,04</b>	<b>110,70%</b>

<b>SPESE</b> (IN EURO)	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	1.296.699,94	1.201.535,93	1.410.793,92	1.361.034,44	1.692.336,03	30,51%
FPV – PARTE CORRENTE	51.814,72	73.332,85	81.319,42	117.041,41	38.196,96	-26,28%
SPESE IN CONTO CAPITALE	422.311,47	319.292,73	559.059,25	972.500,63	1.973.516,47	367,31%
FPV – CONTO CAPITALE	3.246.215,40	7.033.599,57	6.747.014,39	6.189.422,15	9.506.014,63	192,83%
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE						#DIV/0!
RIMBORSO DI PRESTITI	1.125.630,49	327.183,94	87.150,09	63.789,13	48.353,59	-95,70%
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA						#DIV/0!
<b>TOTALE</b>	<b>6.142.672,02</b>	<b>8.954.945,02</b>	<b>8.885.337,07</b>	<b>8.703.787,76</b>	<b>13.258.417,68</b>	<b>115,84%</b>

<b>PARTITE DI GIRO</b> (IN EURO)	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	419.654,84	206.457,20	560.678,69	299.373,42	440.302,83	4,92%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	419.654,84	206.457,20	560.678,69	299.373,42	440.302,83	4,92%
<b>TOTALE</b>	<b>839.309,68</b>	<b>412.914,40</b>	<b>1.121.357,38</b>	<b>598.746,84</b>	<b>880.605,66</b>	<b>4,92%</b>

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2020	2021	2022	2023	2024
FPV di parte corrente (+)		51.814,72	73.332,85	81.319,42	117.041,41
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	1.637.817,05	1.539.567,28	1.710.815,03	1.544.019,50	1.652.399,49
Disavanzo di amministrazione (-)	30.054,36	30.054,36	30.054,36	30.054,36	30.054,36
Spese titolo I (-)	1.296.699,94	1.201.535,93	1.410.793,92	1.361.034,44	1.692.336,03
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)	72.904,06	327.183,94	87.150,09	63.789,13	48.353,59
Impegni confluivi nel FPV (-)	51.814,72	73.332,85	81.319,42	117.041,41	38.196,96
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)	1.052.726,43				
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>-866.382,46</b>	<b>-40.725,08</b>	<b>174.830,09</b>	<b>53.419,58</b>	<b>-39.500,04</b>
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+)	1.094.182,08	198.532,94	36.700,00		158.054,04
Copertura disavanzo (-)					
Entrate diverse destinate a spese correnti (+)					
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (+)					
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE AL NETTO DELLE VARIAZIONI</b>	<b>227.799,62</b>	<b>157.807,86</b>	<b>211.530,09</b>	<b>53.419,58</b>	<b>118.554,00</b>

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2020	2021	2022	2023	2024
FPV in conto capitale (+)	1.887.273,35	3.246.215,40	7.033.599,57	6.747.014,39	6.189.422,15
Totale titoli (IV+V) (+)	1.743.899,06	4.106.676,90	272.474,07	414.908,39	5.290.108,95
Impegni confluìti nel FPV (-)					
Spese titolo II spesa (-)	422.311,47	319.292,73	559.059,25	972.500,63	1.973.516,47
Impegni confluìti nel FPV (-)	3.246.215,40	7.033.599,57	6.747.014,39	6.189.422,15	9.506.014,63
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>-37.354,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Entrate del titolo IV destinate a spese correnti (-)					
Entrate correnti destinate ad investimento (+)	37.354,46				
Entrate da titolo IV, V e VI utilizzate per rimborso quote capitale (-)					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (+) [eventuale]					
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.\*

		2020	2021	2022	2023	2024
Riscossioni	(+)	2.752.206,29	3.668.978,30	1.899.249,54	2.717.640,84	2.254.332,77
Pagamenti	(-)	2.247.698,57	1.832.600,38	2.255.051,82	2.593.755,08	3.413.619,56
Differenza	(+)	504.507,72	1.836.377,92	-355.802,28	123.885,76	-1.159.286,79
Residui attivi	(+)	5.222.893,73	7.363.946,36	8.007.147,74	7.519.688,72	12.595.882,11
Residui passivi	(-)	1.580.480,67	1.792.188,01	2.154.809,53	2.211.697,60	2.948.458,18
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	51.814,72	73.332,85	81.319,42	117.041,41	38.196,96
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	3.246.215,40	7.033.599,57	6.747.014,39	6.189.422,15	9.506.014,63
Differenza		344.382,94	-1.535.174,07	-975.995,60	-998.472,44	103.212,34
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>		<b>160.124,78</b>	<b>301.203,85</b>	<b>-1.331.797,88</b>	<b>-874.586,68</b>	<b>-1.056.074,45</b>

Risultato di amministrazione di cui:	2020	2021	2022	2023	2024
Parte accantonata	1.882.012,83	1.807.658,28	1.977.573,85	2.046.993,49	1.955.243,22
Parte vincolata					
Parte destinata agli investimenti					
Parte disponibile	-460.850,69	-429.675,23	-396.214,61	-364.225,33	-330.077,07
<b>Totale</b>	<b>1.421.162,14</b>	<b>1.377.983,05</b>	<b>1.581.359,24</b>	<b>1.682.768,16</b>	<b>1.625.166,15</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2020	2021	2022	2023	2024
Fondo cassa al 31 dicembre	1.076.779,20	2.913.157,12	2.557.354,84	2.681.240,60	1.521.953,81
Totale residui attivi finali	5.222.893,73	7.363.946,36	8.007.147,74	7.519.688,72	12.595.882,11
Totale residui passivi finali	4.878.510,79	8.899.120,43	8.983.143,34	8.518.161,16	12.492.669,67
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>1.421.162,14</b>	<b>1.377.983,05</b>	<b>1.581.359,24</b>	<b>1.682.768,16</b>	<b>1.625.166,25</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2020	2021	2022	2023	2024
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	41.455,65	8.026,27	36.700,00		158.054,04
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti	1.052.726,43	190.506,67			
<b>Totale</b>	<b>1.094.182,08</b>	<b>198.532,94</b>	<b>36.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>158.054,04</b>

#### 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2020 e precedenti	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
<b>CORRENTI</b>					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	760.250,97	828.012,85	982.506,16	1.059.573,30	1.552.911,74
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	165.039,58	257.097,33	342.414,84	271.508,55	214.595,29
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	943.227,11	961.599,96	1.083.809,83	1.218.612,17	1.363.741,27
<b>Totale</b>	<b>1.868.517,66</b>	<b>2.046.710,14</b>	<b>2.408.730,83</b>	<b>2.549.694,02</b>	<b>3.131.248,30</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	2.827.086,04	4.778.838,04	4.956.979,71	4.498.958,81	8.991.136,76
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	457.969,47	457.969,47	249.927,48	249.927,48	249.927,48
<b>Totale</b>	<b>3.285.055,51</b>	<b>5.236.807,51</b>	<b>5.206.907,19</b>	<b>4.748.886,29</b>	<b>9.241.064,24</b>
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE					
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	69.320,56	80.428,71	391.509,72	221.108,41	223.569,57
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>5.222.893,73</b>	<b>7.363.946,36</b>	<b>8.007.147,74</b>	<b>7.519.688,72</b>	<b>12.595.882,11</b>

<b>Residui passivi al 31.12.</b>	<b>2020 e precedenti</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</b>
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	814.395,43	836.754,09	1.062.371,98	816.689,21	1.150.198,66
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	574.576,39	555.111,19	391.986,95	853.118,26	1.221.577,52
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI		190.506,67	142.805,67	142.805,67	136.657,94
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE					
TITOLO 6 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	191.508,85	209.816,06	557.644,93	399.084,46	440.024,06
<b>TOTALE</b>	<b>1.580.480,67</b>	<b>1.792.188,01</b>	<b>2.154.809,53</b>	<b>2.211.697,60</b>	<b>2.948.458,18</b>

#### 4.1. Rapporto tra competenza e residui

	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	<b>147%</b>	<b>143%</b>	<b>164%</b>	<b>187%</b>	<b>216%</b>

#### 5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
S	S	S	S	S

##### 5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno / pareggio di bilancio:

L'Ente ha rispettato i vincoli di pareggio di bilancio negli anni della consiliatura.

##### 5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Non sussiste la fattispecie.

## 6. Indebitamento

### 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

	2020	2021	2022	2023	2024
Residuo debito finale	2.196.075	2.123.171	2.036.021	1.972.232	1.923.878
Popolazione residente	1.564	1.548	1.509	1.467	1.448
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.404	1.372	1.349	1.344	1.329

### 6.2. Rispetto del limite di indebitamento

	2020	2021	2022	2023	2024
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,59%	4,03%	2,22%	2,29%	2,04%

## 7. Conto del patrimonio in sintesi

Anno 2019\*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	10.210.712,14
Immobilizzazioni materiali	10.653.380,60		
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze		Fondo rischi e oneri	1.213.467,00
Crediti	3.404.614,42		
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	572.271,48	Debiti	3.206.087,36
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	
<b>Totale</b>	<b>14.630.266,50</b>	<b>Totale</b>	<b>14.630.266,50</b>

Anno 2024\*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	14.120.785,05
Immobilizzazioni materiali	8.752.322,87		
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze		Fondo rischi e oneri	101.420,12
Crediti	10.948.080,99		
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	317.864,10	Debiti	5.796.062,79
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	
<b>Totale</b>	<b>20.018.267,96</b>	<b>Totale</b>	<b>20.018.267,96</b>

\* Ripetere la tabella. Il primo anno è quello dell'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

### 7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio

#### Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

SI  NO X

### 8. Spesa per il personale

#### 8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	613.948,70	613.948,70	613.948,70	613.948,70	613.948,70
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	252.450,71	320.817,37	211.365,89	475.459,63	418.443,12
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>19,33%</b>	<b>26,70%</b>	<b>22,07%</b>	<b>21,25%</b>	<b>24,73%</b>

\* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

## 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Spesa personale*	503.094,72	502.772,85	509.122,80	458.737,70	764.722,11
Abitanti	1564	1548	1509	1467	1448
Rapporto	321,67	324,79	337,39	312,70	528,12

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP. Somme al lordo di contribuzioni da altri enti e componenti da escludere.

## 8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Abitanti</u> Dipendenti	1/92	1/91	1/89	1/86	1/97

## 8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SÌ  NO

## 8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

2020	2021	2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## 8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

L'Ente non ha in essere rapporti con aziende speciali o istituzioni.

## 8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2020	2021	2022	2023	2024
--	------	------	------	------	------

Fondo risorse decentrate	16.000,00	16.000,00	16.000,00	19.363,44	22.046,87
--------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

**8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):**

SI     NO X

#### PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

### 1. Rilievi della Corte dei conti

#### Attività di controllo

*Con deliberazione n. 119/2024 il Collegio della Corte dei Conti - Sezione regionale di controllo, ha avuto modo di rilevare diverse criticità, alle quali l'ente ha controdedotto nel riscontro istruttorio del 27 gennaio 2025.*

*Esaminati gli aspetti principali della deliberazione n. 119/2024:*

- *analisi della gestione di cassa;*
- *analisi della gestione dei residui e della competenza;*
- *analisi del risultato di amministrazione e sua composizione;*
- *Fondo Pluriennale Vincolato;*
- *Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità;*
- *Fondo anticipazioni di liquidità;*
- *Fondo contenzioso passività potenziali;*
- *Parte vincolata del risultato di amministrazione;*
- *Situazione debitoria dell'ente e debiti fuori bilancio;*

*Accertate delle criticità rilevate ai sensi dell'art. 148-bis TUEL, in quanto suscettibili di pregiudicare gli equilibri di bilancio dell'ente, la Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti per la Regione Calabria, con deliberazione n. 12 adottata in data 18 febbraio 2025 e trasmessa a mezzo pec in data 27 febbraio 2025, dispone che il Comune di Monterosso Calabro adotti, entro 60 giorni dalla comunicazione della citata deliberazione, le misure correttive idonee a rimuovere le criticità evidenziate e, in particolare, è necessario che l'ente:*

- *provveda ad una puntuale e analitica ricostruzione annuale della cassa vincolata in conformità a quanto previsto dall'art. 195 TUEL e nel rispetto della gestione ordinaria ex art. 180 TUEL, garantendone la coerenza con quanto risultante dalle verifiche con il tesoriere e con quanto attestato dall'organo di revisione;*
- *adotti specifiche ed adeguate azioni tese ad accelerare l'attività di riscossione dei tributi propri ed incrementi l'attività di accertamento e riscossione per recupero dell'evasione tributaria;*
- *provveda ad uniformarsi all'all. 4/2 al D.Lgs n. 118/2011 per la determinazione del fondo pluriennale vincolato sia di parte corrente sia di parte capitale nonché a migliorare l'attività programmatica per la corretta quantificazione del FPV di parte capitale attraverso adeguati cronoprogrammi secondo quanto previsto dal punto 5.4.4 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (all. 4/ al D.Lgs n. 118/2011);*
- *proceda ad incrementare lo smaltimento dei debiti di funzionamento in essere;*
- *adotti misure idonee a garantire l'osservanza della tempestività dei pagamenti.*

*Inoltre ordina che la delibera n. 12/2025 venga trasmessa al Presidente del Consiglio Comunale per l'inserimento nell'ordine del giorno della prima seduta utile, al fine di mettere in atto le richiamate disposizioni.*

**Attività giurisdizionale**

*Non sussiste la fattispecie.*

**2. Rilievi dell'organo di revisione**

*L'Ente non è stato oggetto di rilievi da parte dell'Organo di Revisione contabile pro-tempore per gravi irregolarità contabili.*

### **1. Azioni intraprese per contenere la spesa**

*Nell'ambito dello svolgimento del mandato elettorale si è provveduto ad ottimizzare le risorse umane disponibili, di cui la quasi totalità costituita da ex LSU-LPU finanziati dalla Regione Calabria, prevalentemente qualificati come ex cat. A e B. Buona parte di questi era assegnata al servizio manutentivo esterno, la qual cosa ha permesso di registrare dei risparmi sull'acquisizione di servizi manutentivi privati. Al di là delle spese obbligatorie per personale e servizi, l'ente ha mantenuto delle politiche di contenimento della spesa, che hanno permesso parimenti di mantenere i costi dei servizi essenziali a livelli adeguati. Ciò ha permesso di mantenere anche una politica di prelievo tributario non eccessivo, facilitando per gli utenti una adesione adeguata agli stessi.*

**PARTE VI**

**1. Organismi controllati**

*Non sono presenti organismi controllati.*

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Monterosso Calabro che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria.

Il 23/03/2026

.....  
  
.....

### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE


Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Il .....

L'organo di revisione economico-finanziaria<sup>5</sup>

Firmato digitalmente da:

  
Dott. Alessandro Mai

Firmato il 31/03/2026 11:29

Seriale Certificato: 4054840

Valido dal 02/12/2024 al 02/12/2027

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

<sup>5</sup> Si devono indicare il nome e il cognome del revisore e, in corrispondenza, la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico-finanziaria è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.